



ADVOCACIA-GERAL DA UNIÃO
PROCURADORIA-GERAL FEDERAL
PROCURADORIA FEDERAL JUNTO AO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
GABINETE DA PFE-IFMT
AV. SENADOR FILINTO MULLER, 953 - DUQUE DE CAXIAS - CUIABÁ - MT - CEP 78043-400 TEL.
(65) 3616-4159/ 4108/ 4156

INSTRUÇÃO NORMATIVA n. 00001/2022/PFE-IFMT/PFIFMATO GROSSO/PGF/AGU

NUP: 00407.051490/2017-96

**INTERESSADOS: PROCURADORIA FEDERAL JUNTO AO INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO - PF/IFMT**

ASSUNTOS: PROJETOS ESTRATÉGICOS

Estabelece o Plano de Ação Setorial da PROCURADORIA FEDERAL JUNTO AO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO para o ano de 2022.

O Procurador-Chefe da PROCURADORIA FEDERAL JUNTO AO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO, no uso das atribuições contidas no artigo 31, I, II, III e XX, da Portaria n. 172, de 21 de março de 2016, observado o disposto no processo administrativo 00407.051490/2017-96,

RESOLVE:

Art. 1º Esta Instrução Normativa aprova o Plano de Ação Setorial em consultoria e assessoramento jurídico da PROCURADORIA FEDERAL JUNTO AO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO para o ano de 2022 e designa os respectivos responsáveis, na forma de seus Anexos.

Art. 2º Compete aos responsáveis pelas ações do Plano de Ação Setorial em consultoria e assessoramento jurídico da PROCURADORIA FEDERAL JUNTO AO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO:

- I - acompanhar os desdobramentos trimestrais e as metas para o ano;
- II - sugerir ajustes no Plano de Ação Setorial e em seus desdobramentos, quando necessário;
- III - fornecer as informações necessárias à elaboração de relatórios relativos às ações sob sua responsabilidade; e
- IV - participar das reuniões de acompanhamento do Plano de Ação Setorial.

Art. 3º As Reuniões de Avaliação Estratégica de acompanhamento do Plano de Ação Setorial terão periodicidade trimestral e serão convocadas pelo Gabinete ou pelo setor de

administração, planejamento e gestão da unidade.

Art. 4º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ ROBERTO CURVO GARCIA
Procurador-Chefe da Procuradoria Federal junto ao
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso - PFE/IFMT

Tabela de Anexos	
ANEXO I	METAS SETORIAIS
ANEXO II	DESDOBRAMENTOS DAS METAS SETORIAIS
ANEXO III	PLANO DE PRODUTIVIDADE
ANEXO IV	PAINEL DE INCENTIVOS PELA ASSUNÇÃO DE ENCARGOS DE COORDENAÇÃO E/OU GERÊNCIA E PELA COLABORAÇÃO COM A GESTÃO
ANEXO V	PAINEL DE INCENTIVOS PELAS INICIATIVAS DE CAPACITAÇÃO

ANEXO I – METAS SETORIAIS

Tema	Ação	Objetivo Estratégico da AGU
Implementação dos programas e projetos estratégicos da PGF.	Fomentar e acompanhar o processo de migração e utilização do SUPERSAPIENS como ferramenta de trabalho na unidade.	Aprimorar rotinas, ferramentas e métodos de trabalho existentes, bem como integrar as inovações necessárias que permitam a racionalização e a otimização do trabalho.
	Primar pela adoção de pareceres referenciais.	
	Participar e incentivar a implantação dos programas e projetos estratégicos da PGF	
Tempo Estimado de Conclusão das Demandas do Consultivo (em dias).	Reduzir o tempo estimado de conclusão das demandas consultivas.	Aperfeiçoar o relacionamento com o ente assessorado.
	Uniformizar os modelos de manifestações consultivas no sistema SAPIENS e SUPERSAPIENS.	Aprimorar rotinas, ferramentas e métodos de trabalho existentes, bem como integrar as inovações necessárias que permitam a racionalização e a otimização do trabalho.
	Aproximar a gestão da unidade à gestão da Procuradoria Federal junto ao IFMT.	
Acompanhamento dos painéis de indicadores estratégicos.	Estimular a prática de acompanhamento periódico dos painéis de indicadores	Aprimorar rotinas, ferramentas e métodos de trabalho existentes, bem como integrar as inovações necessárias que

	estratégicos desenvolvidos pelo DGE/AGU.	permitam a racionalização e a otimização do trabalho.
	Aprimorar as metodologias e os métodos para melhoria contínua dos indicadores da PFE-IFMT	
Aperfeiçoamento das atividades finalísticas.	Desenvolver estratégias de aprimoramento da atividade de assessoramento jurídico.	Aperfeiçoar o relacionamento com o ente assessorado e com os órgãos integrantes do sistema judicial e de controle.
	Desenvolver estratégias de aprimoramento da atividade de advocacia preventiva.	
Aumento da produtividade.	Desenvolver estratégias para o aumento da Produtividade Organizacional Estimada (estimativa de produção ótima de atividades pela unidade, em consonância com o disposto na Portaria AGU n. 1.399, de 05/10/2009, e na Portaria n. 261, de 05 de maio de 2017).	Aprimorar rotinas, ferramentas e métodos de trabalho existentes, bem como integrar as inovações necessárias que permitam a racionalização e a otimização do trabalho.
	Desenvolver estratégias para o aumento da Produtividade Individual Estimada .	
	Desenvolver estratégias para redução do tempo de atendimento às demandas consultivas.	
Participação e engajamento dos membros.	Participar das atividades do Fórum de Procuradores-Chefes.	Construir um ambiente de gestão participativa, eficiente e focada no resultado e no desempenho institucional
	Primar pela capacitação contínua dos servidores lotados na PFE-IFMT	
	Atualização do conhecimento e compartilhamento de saberes e orientações	

ANEXO II – DESDOBRAMENTOS DAS METAS SETORIAIS

TEMA: Implementação dos Programas e Projetos Estratégicos da PGF				
Ação	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre
1. Fomentar a utilização do SUPERSAPIENS como ferramenta de trabalho na unidade.	Incentivar a participação nos treinamentos e contribuir com a implantação do novo sistema	Identificar eventuais inconsistências e dificuldades na migração do sistema	Acompanhar a implantação dos demais módulos do SUPERSAPIENS	Acompanhar a implantação dos demais módulos do SUPERSAPIENS

Responsável: José Roberto Curvo Garcia e Michelle Eiko Hayakawa				
2. Primar pela adoção de pareceres referenciais.	Revisar os pareceres referenciais existente	Levantar outras demandas de pareceres referenciais	Adotar novos pareceres referenciais	Adotar novos pareceres referenciais
Responsável: José Roberto Curvo Garcia				
3. Participar e incentivar a implantação dos programas e projetos estratégicos da PGF	Acompanhar as demandas de implantação ou execução de programas e projetos estratégicos da PGF	Acompanhar as demandas de implantação ou execução de programas e projetos estratégicos da PGF	Acompanhar as demandas de implantação ou execução de programas e projetos estratégicos da PGF	Acompanhar as demandas de implantação ou execução de programas e projetos estratégicos da PGF
Responsável: José Roberto Curvo Garcia				

TEMA: Tempo Estimado de Conclusão das Demandas do Consultivo (em dias)				
Ação	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre
1. Reduzir o tempo estimado de conclusão das demandas consultivas.	Fazer estudo da evolução/redução do tempo médio de atendimento às demandas consultivas	Avaliar e identificar as demandas cujo atendimento tenha ultrapassado o tempo médio de 15 dias	Estudar e implementar soluções e estratégias para manter o tempo médio de atendimento às demandas consultivas em tempo inferior a 15 dias	Estudar e implementar soluções e estratégias para manter o tempo médio de atendimento às demandas consultivas em tempo inferior a 15 dias
Responsável: José Roberto Curvo Garcia				
2. Uniformizar os modelos de manifestações consultivas no sistema SAPIENS e SUPERSAPIENS.	Estudar os pareceres das Câmaras Temáticas da PGF para integração das respectivas conclusões aos modelos de pareceres	Avaliar todos os pareceres e notas da unidade afim de identificar as minutas que demandam atualização	Realizar a atualização de todos os pareceres cuja necessidade de atualização foi identificada	Realizar a atualização de todos os pareceres cuja necessidade de atualização foi identificada
Responsável: José Roberto Curvo Garcia e Michelle Eiko Hayakawa				
3. Aproximar a gestão da unidade à gestão da Procuradoria Federal junto ao IFMT de modo a ampliar o assessoramento e diminuir as demandas do consultivo	Intensificar a presença e participação da PFE-IFMT no assessoramento à gestão	Intensificar a presença e participação da PFE-IFMT no assessoramento à gestão	Intensificar a presença e participação da PFE-IFMT no assessoramento à gestão	Intensificar a presença e participação da PFE-IFMT no assessoramento à gestão
Responsável: José Roberto Curvo Garcia				

TEMA: Acompanhamento dos Painéis de Indicadores Estratégicos				
Ação	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre
1. Estimular a prática de acompanhamento periódico dos painéis de indicadores estratégicos desenvolvidos pelo DGE/AGU.	Fazer diagnóstico do desempenho da unidade em relação ao ano anterior e identificar os principais pontos que demandam melhorias	Avaliar o desempenho dos indicadores estratégicos e propor melhorias.	Avaliar o desempenho dos indicadores estratégicos e propor melhorias.	Avaliar o desempenho dos indicadores estratégicos e propor melhorias.
Responsável: José Roberto Curvo Garcia				
2. Aprimorar as metodologias e os métodos para melhoria contínua dos indicadores da PFE-IFMT	Identificar as potenciais metodologias ou métodos que possam auxiliar na melhoria contínua dos indicadores da PFE-IFMT	Analisar a possibilidade de implantação de novas metodologias/métodos ou técnicas de aperfeiçoamento	Acompanhamento	Acompanhamento
Responsável: José Roberto Curvo Garcia e Michelle Eiko Hayakawa				

TEMA: Aperfeiçoamento das Atividades Finalísticas				
Ação	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre
1. Desenvolver estratégias de aprimoramento da atividade de assessoramento jurídico.	Realizar e ampliar a participação em reuniões com os setores técnicos da unidade assessorada.	Realizar e ampliar a participação em reuniões com os setores técnicos da unidade assessorada.	Realizar e ampliar a participação em reuniões com os setores técnicos da unidade assessorada.	Realizar e ampliar a participação em reuniões com os setores técnicos da unidade assessorada.
Responsável: José Roberto Curvo Garcia				
2. Desenvolver estratégias de aprimoramento da atividade de advocacia preventiva.	Realizar e ampliar a participação em reuniões com os setores técnicos da unidade assessorada.	Realizar e ampliar a participação em reuniões com os setores técnicos da unidade assessorada.	Realizar e ampliar a participação em reuniões com os setores técnicos da unidade assessorada.	Realizar e ampliar a participação em reuniões com os setores técnicos da unidade assessorada.
Responsável: José Roberto Curvo Garcia				

TEMA: Aumento da Produtividade				
Ação	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre
1. Desenvolver estratégias para o aumento da Produtividade	Acompanhamento dos indicadores de produtividade e propositura de	Acompanhamento dos indicadores de produtividade e propositura de	Acompanhamento dos indicadores de produtividade e propositura de	Acompanhamento dos indicadores de produtividade e propositura de

Organizacional Estimada (estimativa de produção ótima de atividades pela unidade, em consonância com o disposto na Portaria AGU n. 1.399, de 05/10/2009, e na Portaria n. 261, de 05 de maio de 2017).	alternativas para melhoria contínua	alternativas para melhoria contínua	alternativas para melhoria contínua	alternativas para melhoria contínua
Responsável: José Roberto Curvo Garcia				
2. Desenvolver estratégias para o aumento da Produtividade Individual Estimada .	Acompanhamento dos indicadores de produtividade e propositura de alternativas para melhoria contínua	Acompanhamento dos indicadores de produtividade e propositura de alternativas para melhoria contínua	Acompanhamento dos indicadores de produtividade e propositura de alternativas para melhoria contínua	Acompanhamento dos indicadores de produtividade e propositura de alternativas para melhoria contínua
Responsável: José Roberto Curvo Garcia				
3. Desenvolver estratégias para redução do tempo de atendimento às demandas consultivas.	Avaliar os principais obstáculos e dificuldades que impactam o tempo de atendimento das demandas consultivas	Desenvolver estratégias para redução do tempo de atendimento às demandas consultivas	Implantar as estratégias	Avaliar as estratégias e os resultados alcançados
Responsável: José Roberto Curvo Garcia				

TEMA: Participação e Engajamento dos Membros				
Ação	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre
1. Participar das atividades do Fórum de Procuradores-Chefes.	Administrar o volume de trabalho da unidade de modo a permitir a participação no Fórum	Administrar o volume de trabalho da unidade de modo a permitir a participação no Fórum	Administrar o volume de trabalho da unidade de modo a permitir a participação no Fórum	Administrar o volume de trabalho da unidade de modo a permitir a participação no Fórum
Responsável: José Roberto Curvo Garcia				
2. Primar pela capacitação contínua dos servidores lotados na PFE-IFMT	Levantar as necessidades de capacitação	Estimular a participação em cursos de capacitação	Estimular a participação em cursos de capacitação	Estimular a participação em cursos de capacitação
Responsável: José Roberto Curvo Garcia				
3. Atualização do conhecimento e compartilhamento	Realizar reuniões periódicas com os servidores da			

de saberes e orientações	Procuradoria para esclarecimentos de dúvidas, repassar orientações técnicas e informações necessárias para o desempenho das atividades.	Procuradoria para esclarecimentos de dúvidas, repassar orientações técnicas e informações necessárias para o desempenho das atividades.	Procuradoria para esclarecimentos de dúvidas, repassar orientações técnicas e informações necessárias para o desempenho das atividades.	Procuradoria para esclarecimentos de dúvidas, repassar orientações técnicas e informações necessárias para o desempenho das atividades.
Responsável: José Roberto Curvo Garcia				

ANEXO III – PLANO DE PRODUTIVIDADE

Plano de Produtividade						
Produtividade Organizacional.	2021		2022	2022	2022	2022
	Meta	Resultado	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre
1. Meta (atividade consultiva)	427 processos	348	110	110	110	110
2. Meta (assessoramento jurídico)	130 processos	90	25	25	25	25
A PFE-IFMT possui um único procurador federal						

Cuiabá, 28 de fevereiro de 2022.

JOSÉ ROBERTO CURVO GARCIA
 Procurador-Chefe da Procuradoria Federal junto ao
 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso - PFE/IFMT

Atenção, a consulta ao processo eletrônico está disponível em <http://sapiens.agu.gov.br> mediante o fornecimento do Número Único de Protocolo (NUP) 00407051490201796 e da chave de acesso 21c382f8

Documento assinado eletronicamente por JOSE ROBERTO CURVO GARCIA, de acordo com os normativos legais aplicáveis. A conferência da autenticidade do documento está disponível com o código 814231203 no endereço eletrônico <http://sapiens.agu.gov.br>. Informações adicionais: Signatário (a): JOSE ROBERTO CURVO GARCIA. Data e Hora: 02-03-2022 16:53. Número de Série: 13813901. Emissor: Autoridade Certificadora SERPRORFBv4.