



5
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE – CPPD**

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE – IFMT

101. DADOS GERAIS

Data da Reunião: 22/03/2019

Hora de Início: 08h00min

Término: 17h00min

Local: Campus Cuiabá - Octayde Jorge

15 Instrumento convocatório: Convocação encaminhada por e-mail aos membros

2. PARTICIPANTES: Andréia Rezende da Costa Nascimento, Celso José Ferst Junior, Carla Danieli Mendes, Diego Dias Carneiro, Edelson Silva Duarte, Ednei Almeida, Epaminondas de Matos Magalhães, Jaqueline da Silva Alencar, Marco Antônio Garcia Monteiro, Marco Túlio Melo Moraes, Marcos Antônio da Silva, Maurino Atanásio, Francisco Américo da Silva, Sergio Cerveri, Ismael Alves Júnior, Fernanda Christina Garcia da Costa, Priscilla da Silva Rodrigues, Cléber Gonçalves Bignarde.

3. PAUTAS DA REUNIÃO

25 - Requerimento Professora Fernanda Oliveira Silva (Alta Floresta) – questionamento acerca das remoções exofício;

- Situação do Grupo 6 – Regulamento de Atividade Docentes (RAD);

- Situação Coordenação – Regulamento de Atividade Docentes;

- Situação PIT (casos em que o docente ultrapassa às 40h);

- Resolução que trata das Remoções e Redistribuições (solicitação Primavera do Leste);

30- Solicitação CIS para que a CPPD encaminhe pedido de acento junto ao CONSUP.

- Solicitação CIS para que a CPPD se posicione sobre a possibilidade das reuniões do CODIR serem gravadas e acompanhadas online;

- Análise de Processos de RSC e outros processos; Definição de data das próximas reuniões e documentos a serem discutidos.

35

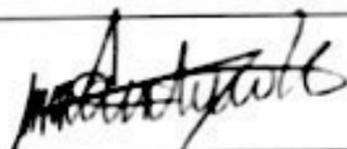
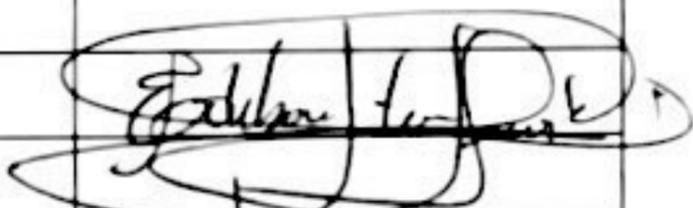
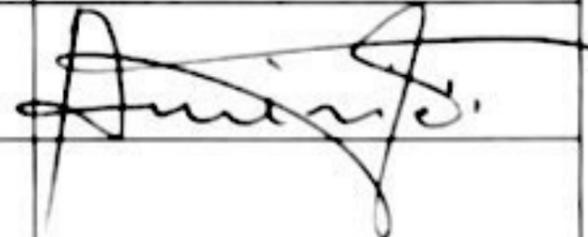
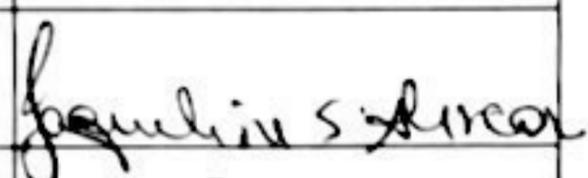
4. ASSUNTOS TRATADOS

Aos vinte e dois de março de 2019, às 08:00h a reunião foi aberta pelo presidente da comissão, professor Epaminondas que fez um breve resumo das pautas que serão analisadas. A seguir, Epaminondas fala sobre os problemas causados relativos à elaboração dos PITs (Plano

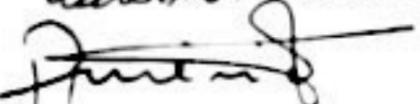
40 Individual de Trabalho) nos *campi*, apontando que em alguns *campi* está suspensa (pela PROEN) a recepção e análise, enquanto outros já encontram-se em fase de publicação. Ainda foi abordada a complexidade da atribuição de aulas entre os pares que, respaldados na RAD, atingem a carga horária máxima e não podem entregar encargos didáticos e nem conseguir novos professores (substitutos ou efetivos) para suprir a demanda. A cerca da Solicitação CIS 45 para que a CPPD encaminhe pedido de acento junto ao CONSUP, após avaliada as opiniões dos presentes e votado, com entendimento que o CONSUP já possui representação docente, eleita de forma democrática, não sendo necessário tal participação devido também a grande carga horária e demanda de novos trabalhos. Passado a análise da Resolução que trata das Remoções e Redistribuições, Fernanda sugeriu que o CPPD estivesse presente na análise do 50 Banco Permanente de Remoção, a fim de legitimar e acompanhar a movimentação dos servidores. A proposta seria compartilhar a planilha com os dados com (1) um membro titular do NPPD dos *Campi*, dando celeridade ao processo, onde cada representante consultaria os dados dos docentes de seu respectivo *campus*. A proposta foi aceita pelo grupo. Sobre redistribuição foi abordado que redistribuições é uma situação mais complexa, que MEC está sendo 55 questionado pelo TCU e outros órgãos e que a forma de provimento foi alterada pela legislação o que trará maior dificuldade nos processos, a representante da DSGP se comprometeu a mandar esclarecimentos, via ofício, sobre os trâmites relativos à redistribuição para que sejam repassados aos *Campi*. O presidente sugeriu e foi aprovado pela maioria dos membros que os processos de redistribuição passem pelo NPPD emitindo parecer respaldado na análise dos 60 professores da área e afins, seguindo o seguinte fluxo: DSGP encaminha o processo à Direção Geral, que solicita parecer ao NPPD que solicitará ao departamento de ensino um quadro com projeção de carga horária da disciplina para os dois próximos anos. NPPD convoca professores da área e áreas afins com presença da Direção de Ensino para consultar se os professores aceitam a distribuição das aulas até o provimento da vaga em redistribuição, sem a presença do 65 interessado. O NPPD irá lavrar a ata e emitirá posterior parecer, com base na decisão dos pares. Na sequência foi atendido o requerimento da Professora Fernanda Oliveira Silva (Alta Floresta) com o questionamento acerca das remoções ex-ofício, foi feita leitura do documento enviado a CPPD, a CPPD em sua avaliação entendeu na ausência de confirmação dos dados informados pela professora, foi decidido solicitar ao diretor do Campus Bela Vista Deiver 70 Alessandro Teixeira, por ofício, quadro de atribuição de aulas de história e sociologia, para respaldar resposta posterior. Seguindo as pautas, iniciou-se discussões sobre o PIT. Inicialmente abordamos as falhas da planilha elaborada pela PROEN e que está em desacordo com a própria resolução. Dentre outros apontamentos observou-se a garantia que a RAD produz de número mínimo e máximo de aulas dentro dos grupos, mas não garante ou dá possibilidade 75 de contratação de novos professores. No que tange a carga horária, é de entendimento do grupo que para se cumprir o tripé (Ensino, Pesquisa e Extensão) a grande maioria dos docentes irá ultrapassar as 40 horas semanais. Com base no entendimento do grupo e na discussão de inúmeras questões que afetam RAD/PIT ficou definido que dentro da CPPD será criado um grupo para irá estudar e sistematizar os pontos e apresentá-los na próxima reunião, a comissão 80 interna fica composta por Diego, Carine, Marcos Antônio, Anderson e Marco Túlio. O encaminhamento seguinte foi de solicitar apontamentos da DSGP e procuradoria orientações



sobre os meios legais de solucionar as questões dos docentes que extrapolam as 40 horas semanais. Dando seguimento, em atendimento à Solicitação CIS para que a CPPD se posicione sobre a possibilidade das reuniões do CODIR serem gravadas e acompanhadas online, os presentes votaram a favor da solicitação. Definiu-se as datas das próximas reuniões, a ocorrer em 24 e 25/04/2019, no mês seguinte as datas definidas são 23 e 24/05/2019. Por fim, foram conferidos e sorteado os avaliadores dos processos de RSC submetidos a CPPD. Registra-se ainda a ausência de Carine Rodrigues da Costa, representante do campus Barra do Garça, que justificou formalmente sua ausência. A Ata foi redigida por mim, Carla Danieli Mendes, que após solidada e estando em acordo será assinada por todos os presentes, na reunião do dia 25/04/2019.

MEMBRO	CAMPUS	ASSINATURA
Priscilla da Silva Rodrigues	Cáceres	
Andréia Rezende da Costa Nascimento	Juína	
Celso Jose Ferst Junior	Avançado de Lucas do Rio Verde	
Edelson Silva Duarte	Octayde Jorge	
Ednei Isidoro de Almeida	Alta Floresta	
Epaminondas de Matos Magalhães	Pontes e Lacerda	
Francisco Américo da Silva	Avançado de Tangará da Serra	
Fernanda Christina Garcia da Costa	Dir. Sist. de G. de Pessoas	
Jaqueline da Silva Alencar	Avançado Diamantino	
Laerte Gustavo Pivetta	Sorriso	
Carla Danieli Mendes	Confresa	
Marco Antônio Garcia Monteiro	Avançado de Sinop	
Marco Túlio Melo Moraes	Campo Novo do	



Anderson Pitola
 Cáceres


Anderson Pitola
 Cáceres
  

	Parecis	
Marcos Antônio da Silva	São Vicente	<i>Marcos Antônio da Silva</i>
Cléber Gonçalves Bignarde	Várzea Grande	
Maurino Atanásio	Bela Vista	<i>[Signature]</i>
Carine Rodrigues da Costa	Barra do Garças	<i>Falta justificada</i>
Diego Dias Carneiro	Rondonópolis	<i>Diego Dias Carneiro</i>
Sergio Cervieri	Avançado Guarantã do Norte	<i>Sergio Cervieri</i>

[Signature]

[Signature]