



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso
Reitoria
ATA Nº 2/2021 - RTR-CPA/RTR/IFMT

Cidade	Cuiabá-MT
Data	01/02/2021
Convocação	11/12/2020
Horário	14h00min
Local	Webconferência via <i>Google Meet</i>

PRESENCAS	
Participantes	Cargos/Funções
Caroline Martins Ojeda	Técnico administrativo educacional
Epaminondas de Matos Magalhães	Docente
Everton José Almeida	Docente
Fernanda Miguel Franco	Docente
Ivo Luciano da Assunção Rodrigues	Docente
Kleber Gonçalves Bignarde	Docente
Litchane Apoena Santana	Técnico administrativo educacional
Marcelo Pereira Dantas da Silva	Técnico administrativo educacional
Pedro Henrique Pereira	Docente
Raimundo Nonato Carlos Arruda	Técnico administrativo educacional
Romulo Rodrigues de Araújo	Técnico administrativo educacional
Tania Maria Alves de Abreu Gimenes	Técnico administrativo educacional
Tatiana Leal da Costa	Técnico administrativo educacional
Thierry de Melo	Técnico administrativo educacional
Tony Vicente de Oliveira	Técnico administrativo educacional
Wellington Cristoffer Lewin Bucco	Técnico administrativo educacional

ABERTURA
No primeiro dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e um, às catorze horas iniciou-se a reunião da CPA central.
PAUTA
1 - Informes Gerais
O presidente da comissão informou que o pesquisador institucional do IFMT entrou em contato comunicando que o MEC não estenderá o prazo para entrega do relatório 2020, permanecendo assim até o último dia útil de março/2021 para postagem.
2 - Ordem do Dia
A reunião iniciou com a discussão de como será aplicado o questionário 2020. Se será aplicado apenas para docentes e técnicos, e não para discentes. Se poderá ser replicado o relatório 2019. Ou se aplicaremos o questionário em um curto período de tempo. A preocupação da comissão é que se tivermos uma participação baixa da comunidade acadêmica, o relatório não refletirá a realidade da instituição. Ainda temos a dificuldade de que alguns campi estão em período de férias ainda, e assim

dificultaria a sensibilização da comunidade. Um outro a analisar é que muitos alunos quase não tiveram acesso a infraestrutura dos campi em 2020, e como avaliarão esse eixo do questionário. O presidente entrou em contato com a PRODIN e falou com o Adriano. Este disse que para o MEC independe de que forma entregaremos o relatório, mas o importante é entregar no prazo. Se optarmos por replicar os dados 2019, ele sugere que justifiquemos no corpo do texto, e ainda que reescrevamos o documento, de maneira que não fique idêntico ao anterior. A Fernanda ressaltou que se utilizarmos os dados de 2019 talvez possamos sofrer um processo administrativo. O Marcelo sugeriu utilizar o relatório 2019 e os dados 2018 fazendo um comparativo de evolução, mas não fazer o relatório 2020 com os dados 2019. A Tania salientou a importância do relatório gestor 2020 já estar disponível para consulta, visto que precisaremos deste documento para análise do relatório. A Litchane sugeriu fazermos a aplicação do questionário e justificar no relatório a baixa participação, além disso não mudaríamos o questionário e apenas acrescentaríamos um espaço para justificativa do aluno, caso o mesmo não saiba responder a pergunta. O Raimundo também ressaltou que alguns docentes que estavam no campus em 2020, já não está mais, e por isso não conseguirão participar da avaliação. Isso implicará diretamente no quantitativo de participantes. O Marcelo sugeriu acrescentar a relação de cursos do campus para o aluno assinalar o curso em que está matriculado. A comissão revisou todas as questões para o questionário 2020. O Pedro ficou responsável pelas artes de divulgação da aplicação do questionário.

3 - Deliberações

1ª deliberação: Opção 1 - Reaplicar o relatório com os dados do ano passado; Opção 2 - Produzir um relatório comparativo com os dados de 2019 e 2018; Opção 3 - Aplicar um novo questionário e fazer novo relatório com estes dados. A opção 3 foi escolhida por unanimidade.

2ª deliberação: Opção 1 - Aplicar o mesmo questionário de 2019; Opção 2 - Aplicar um novo questionário. A opção 2 foi escolhida com 14 votos.

O período para sensibilização e aplicação do questionário ficou definida de 08/02 a 08/03.

A próxima reunião da comissão ficou agendada para o dia 12/02, às 14h00min. E a seguinte foi agendada para o dia 10/03 no mesmo horário.

ENCERRAMENTO

A reunião encerrou-se às dezesseis horas e vinte minutos. A ata foi redigida por mim, Paula Dias Guimarães, e será assinada por todos os participantes.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Caroline Martins Ojeda**, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS, em 26/02/2021 07:35:22.
- **Paula Dias Guimaraes**, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS, em 31/03/2021 11:20:57.
- **Epaminondas de Matos Magalhaes**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 31/03/2021 11:32:42.
- **Tony Vicente de Oliveira**, ASSISTENTE DE LABORATORIO, em 31/03/2021 11:38:38.
- **Everton Jose Almeida**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 31/03/2021 11:47:19.
- **Tatiana Leal da Costa**, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS, em 31/03/2021 11:48:44.
- **Thierry de Melo**, TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO, em 31/03/2021 13:20:25.
- **Litchane Apoena Santana**, COORDENADOR - FG0002 - ALF-CRE, em 31/03/2021 13:24:56.
- **Marcelo Pereira Dantas da Silva**, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 31/03/2021 13:35:39.
- **Fernanda Miguel Franco**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 31/03/2021 13:49:00.
- **Raimundo Nonato Carlos Arruda**, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS, em 31/03/2021 14:10:38.
- **Pedro Henrique Pereira**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 31/03/2021 14:12:36.
- **Ivo Luciano da Assuncao Rodrigues**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 31/03/2021 15:02:05.
- **Romulo Rodrigues de Araujo**, TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO, em 02/04/2021 09:44:34.
- **Wellington Cristoffer Lewin Bucco**, ASSISTENTE DE ALUNO, em 06/04/2021 10:01:01.
- **Tania Maria Alves de Abreu Gimenes**, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS, em 06/04/2021 10:37:13.
- **Kleber Goncalves Bignarde**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 06/04/2021 14:31:25.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 19/02/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifmt.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 141667

Código de Autenticação: 371ab43b76

